

# **ПОЛОЖЕННЯ**

## **про проведення Міжнародного конкурсу студентських наукових робіт за окремими спеціальностями**

### **1 Загальні положення**

1.1 Міжнародний конкурс студентських наукових робіт за окремими спеціальностями (далі – Конкурс) проводиться з метою інтеграції України в європейський освітньо-науковий простір, розширення міжнародних зв'язків, стимулювання інноваційної діяльності студентів, оволодіння ними сучасними технологіями, створення умов для формування інтелектуального потенціалу талановитої молоді тощо.

1.2 Засновником Конкурсу є базовий заклад вищої освіти – Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського Міністерства освіти і науки України (далі – КрНУ). Конкурс проводиться за підтримки Міністерства освіти і науки України (лист № 21/08-168 від 31.01.2024) під патронатом Національної комісії України у справах Юнеско (лист № 413/19-194/087/10-2659 від 08.01.2024).

Співорганізаторами Конкурсу є закордонні навчальні заклади: Абертейський університет (Шотландія); Університет Матея Бела (Словаччина); Університет Едуконс (Сербія); Інститут нових технологій та бізнесу (Чехія); Вища школа європейських і регіональних досліджень (Чехія); Євразійський університет імені Л. Н. Гумільова (Казахстан); Карагандинський Державний Індустріальний Університет (Казахстан); Казахський Національний дослідницький технічний університета ім. Шатпаєва; Вища школа менеджменту інформаційних систем (ISMA) (Латвія); Алітус Коледж Університет прикладних наук (Литва); Люблінська політехніка (Польща); Вроцлавський економічний університет (Польща).

1.3 Конкурс проводиться за:

- спеціальністю 073 «Менеджмент»;
- спеціальністю 051 «Економіка» (спеціалізації «Економіка та управління національним господарством», «Економіка та управління бізнесом», «Міжнародна економіка»);
- спеціальністю 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»;
- спеціальністю 101 «Екологія»;
- спеціальністю 274 «Автомобільний транспорт»;
- спеціальністю 275 «Транспортні технології»;
- спеціальністю 035 «Філологія»;
- спеціальністю 174 «Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка»;
- спеціальністю 263 «Цивільна безпека»;
- спеціальністю 015 «Професійна освіта».

У Конкурсі можуть брати участь до п'яти наукових робіт за кожною спеціальністю від одного закладу вищої освіти за умови обов'язкового залучення здобувачів вищої освіти із іноземних ЗВО-партнерів.

## **2 Порядок проведення Конкурсу**

2.1 Конкурс проводиться у два тури: перший – у лютому-березні, другий – 4-7 червня кожного року. I тур Конкурсу проходить у закладах вищої освіти з метою відбору кращих наукових робіт для участі у II турі Конкурсу.

Здобувачі конкурсу повинні до 10 травня заповнити реєстраційну форму та надати анотацію роботи на сайт КрНУ (вкладка «Міжнародний конкурс» за покликанням <http://krnukonkurs.kdu.edu.ua>). Роботу потрібно надіслати на електронну пошту секретаря секції конкурсу за відповідною спеціальністю за покликанням <http://krnukonkurs.kdu.edu.ua>.

2.2 Для підготовки та проведення I і II турів Конкурсу створюється організаційний комітет, до складу якого входять організатори Конкурсу, співорганізатори, представники інших закладів вищої освіти, наукових установ, підприємств, громадських організацій тощо (за згодою).

2.3 Для оцінювання поданих на II тур Конкурсу студентських наукових робіт створюється журі за кожною спеціальністю. Чисельність членів від базового закладу вищої освіти у складі журі не повинна перевищувати 50 %. До складу журі обов'язково повинні входити представники іноземних ЗВО, науково-дослідних установ, бізнес структур, громадських організацій.

2.4 На відбірковому етапі оцінювання робіт, поданих на II тур Конкурсу, здійснює журі Конкурсу шляхом рецензування. Критерії оцінювання якості робіт за кожною спеціальністю розробляються журі за стобальною шкалою.

2.5 Роботи проходять обов'язкову перевірку на наявність академічного плагіату та рівень унікальності тексту. Наукові роботи, рівень унікальності тексту яких складає менше 60 %, до конкурсу не допускаються.

Якщо під час рецензування наукової роботи виявлено ознаки академічного плагіату, журі конкурсу окремо розглядає таку наукову роботу і своїм рішенням:

- підтверджує факт академічного плагіату та знімає наукову роботу з Конкурсу з повідомленням учасника та журі I туру Міжнародного конкурсу студентських наукових робіт відповідного закладу вищої освіти про цей факт;
- не підтверджує факт академічного плагіату і допускає наукову роботу до подальшої участі у Конкурсі.

2.6 На підставі рецензій та відкритого обговорення наукових робіт журі Конкурсу більшістю голосів приймає рішення щодо визначення кращих робіт II туру Конкурсу.

2.7 Авторам кращих наукових робіт журі надсилає запрошення для участі у підсумковій науково-практичній онлайн-конференції на платформі Zoom для наукової доповіді та захисту роботи у вигляді PowerPoint презентацій англійською мовою.

### **3 Нагородження переможців**

3.1 За результатами проведення підсумкової науково-практичної конференції журі Конкурсу приймає рішення про визначення переможців Конкурсу за кожною спеціальністю, загальна кількість яких не може перевищувати 50 % від загальної кількості авторів наукових робіт, та нагородження їх дипломами: I ступеня – до 20 %, II ступеня – до 30 %, III ступеня – до 50 %.

Автор наукової роботи, який не брав участі у підсумковій науково-практичній конференції Конкурсу, не може бути переможцем і нагороджується грамотою за підготовку наукової роботи.

3.2 За результатами наукової доповіді та захисту роботи журі визначає переможців відкритим голосуванням простою більшістю голосів за наявності на даному засіданні не менше 1/2 його членів. При рівній кількості голосів голос голови журі є вирішальним. Рішення журі конкурсу протоколюється та затверджується Головою оргкомітету Конкурсу.

3.3 Результати Конкурсу розміщуються на сайті КрНУ та університетів-співорганізаторів.

### **4 Вимоги до наукових робіт**

4.1 На Конкурс подаються самостійно підготовлені студентами наукові роботи, які є пріоритетними, інноваційними або пошуковими за своїм характером у межах певної спеціальності. Роботи виконуються державною та англійською мовами.

4.2 Одна наукова робота може мати не більше двох авторів за наявності у них спільних з теми наукової роботи матеріалів та одного наукового керівника. Якщо авторами наукової роботи є студенти з різних закладів вищої освіти, можуть бути два наукові керівники з різних ЗВО.

4.3 Наукові роботи оформлюються відповідно до наступних вимог.

4.3.1 Робота друкується шрифтом Times New Roman текстового редактора Word (або Open Office) розміру 14 на одному боці аркуша білого паперу формату А4 з інтервалом 1,5 (до 30 рядків на сторінці). Поля: ліве, верхнє і нижнє – не менше 20 мм, праве – не менше 10 мм. Обсяг роботи не повинен перевищувати 15-20 сторінок без урахування додатків. До загального обсягу роботи не входять: анотація, додатки, список використаних джерел, таблиці та рисунки, які повністю займають площу сторінки. Текст роботи має бути написаний без орфографічних, пунктуаційних та стилістичних помилок.

Робота має бути побудована за певною структурою. Основними складовими структури роботи є такі: титульний аркуш; анотація; зміст; перелік умовних позначень, символів, скорочень, термінів (за необхідності); вступ; основна частина; висновки; список використаних джерел; додатки (за необхідності).

Титульний аркуш є першою сторінкою роботи, що заповнюється за зразком, наведеним нижче (Додаток А). Анотація є узагальненим коротким викладом основного змісту роботи. В анотації (текст обсягом до однієї сторінки) подається стисла характеристика змісту роботи з визначенням основної мети, актуальності та завдань наукового дослідження. Також у них зазначаються

висновки та отримані результати проведеної роботи, ключові слова. Кількість ключових слів становить від п'яти до десяти, вони подаються в називному відмінку, друкуються в рядок через кому наприкінці анотації. У заголовку анотації наводяться такі дані: назва роботи; прізвище, ім'я, по батькові автора; назва закладу вищої освіти; курс; назва населеного пункту; прізвище, ім'я, по батькові, посада (за наявності – науковий ступінь, вчене звання) наукового керівника.

Зміст подається на початку роботи. Він містить назву та номери початкових сторінок усіх розділів, підрозділів та пунктів (якщо вони мають заголовки), зокрема вступу, висновків до розділів, загальних висновків, додатків, списку використаних джерел тощо.

У вступі коротко обґрунтовуються актуальність і доцільність обраної теми, підкреслюється сутність досліджуваної проблеми; формулюються мета роботи, зміст поставлених завдань, об'єкт і предмет дослідження; подаються перелік використаних методів дослідження; вказуються наукові положення, запропоновані учасником особисто, відмінність отриманих результатів від відомих раніше; повідомляється про наукове використання результатів досліджень або даються рекомендації щодо їх використання, для прикладних робіт повідомляється про прикладну цінність отриманих результатів.

В основній частині роботи наводяться характеристика джерел, використаних для написання роботи, та короткий огляд літератури за тематикою дослідження, включаючи міжнародні й вітчизняні наукові публікації за темою останніх років, окреслюються основні етапи наукової думки за визначеною проблемою, вказуються питання, які залишилися невирішеними; обґрунтовується вибір напряму досліджень, наводяться методика та техніка дослідження; подаються відомості про обсяг дослідження; викладаються, аналізуються та узагальнюються отримані результати, подається їх оцінка.

Висновки мають містити стислий виклад результатів вирішення наукової проблеми та поставлених завдань, зроблених у процесі аналізу обраного матеріалу, оцінок та узагальнень. Необхідно підкреслити їх самостійність, теоретичне та (або) прикладне значення, акцентувавши увагу на кількісних і якісних показниках здобутих результатів, обґрунтувати достовірність результатів та надати рекомендації щодо їх використання.

Список використаних джерел слід розміщувати в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків. Відомості про джерела складаються відповідно до вимог, зазначених у стандартах:

ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» затверджений наказом ДП «УкрНДНЦ» від 22.06.2015 № 61;

ДСТУ 3008-2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлення» затверджений наказом ДП «УкрНДНЦ» від 22.06.2015 № 61;

ДСТУ 4331:2004 «Правила описування архівних документів», затверджені наказом Держспоживстандарту України від 17.08.2004 № 181;

ДСТУ 3582:2013 «Інформація та документація. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень в українській мові. Загальні вимоги та правила», затверджений наказом Мінекономрозвитку від 22.08.2013 № 1010;

У додатках містяться допоміжні або додаткові матеріали, необхідні для повноти сприйняття проєкту, кращого розуміння отриманих результатів: проміжні математичні доведення, формули та розрахунки, додаткові таблиці, графіки, рисунки, ілюстрації тощо.

Кожна структурна частина роботи починається з нової сторінки. Заголовки структурних частин друкуються великими літерами симетрично до набору: «ЗМІСТ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ». Заголовки підрозділів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Заголовки пунктів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в підбір до тексту.

Відстань між заголовком (за винятком заголовка пункту) та текстом має дорівнювати 3-4 інтервалам.

Нумерація сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, рисунків, таблиць, формул подається арабськими цифрами без знаку «№».

Під час написання роботи учасник має посилатися на наукові джерела, матеріали, ідеї, висновки, результати, які використовуються в роботі. Це дає можливість перевірити наведені відомості. Посилатися слід на останні видання публікацій.

Якщо в роботі використовуються відомості з матеріалів з великою кількістю сторінок, тоді слід точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул із джерела.

Посилання в тексті роботи на джерело зазначається порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «... у працях [1-7]...».

Якщо в тексті роботи необхідно зробити посилання на конкретні відомості, цитата наводиться в лапках, а посилання береться у квадратні дужки із зазначенням порядкового номера джерела в списку використаних джерел та відповідної сторінки. Наприклад: «... набуття наукового знання передбачає оперування фактами, які характеризують певне явище, розробку наукової гіпотези (теорії), яка пояснює те чи інше явище і постановку експерименту для доведення висунутої теорії [8, с. 37]».

Посилання на ілюстрації в тексті роботи вказуються порядковим номером ілюстрації, наприклад «рис. 1.2».

Формули в тексті роботи розміщуються після посилання на них. Вони відокремлюються від тексту інтервалами в один рядок зверху і знизу та розміщуються посередині сторінки. Формули, якщо вони громіздкі й складні, розташовуються на окремих рядках. Це стосується і нумерованих формул. Декілька однотипних невеликих формул подаються в одному рядку через кому, а іноді невеликі нескладні формули розміщуються безпосередньо в тексті.

Переноси у формулі допускаються лише на знаках рівності, плюс, мінус, множення й ділення з повторенням знаку в наступному рядку.

Номер формули розміщується на правому боці сторінки на рівні нижнього рядка.

Ілюстративний матеріал у роботі використовується з метою більш наочного представлення результатів досліджень та їх обґрунтування. Найчастіше в роботах використовуються такі види ілюстративних матеріалів: креслення, рисунки, таблиці, діаграми, графіки, схеми, фотографії.

Усі ілюстрації зазначаються в тексті роботи. Якщо ілюстративний матеріал за обсягом перевищує третину сторінки, він має виноситися в додатки.

Назва ілюстрації розміщується відразу після її номера, в низу.

Цифровий матеріал роботи оформлюється у вигляді таблиць. Слово «Таблиця» починається з великої літери, прописується курсивом і розміщується у верхньому правому куті сторінки, а її назва - посередині, симетрично до тексту і наводиться жирним шрифтом.

Таблиця розміщується після першого згадування про неї в тексті так, щоб її можна було читати без обертання переплетеного блока рукопису або з обертанням за стрілкою годинника.

Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на наступну сторінку. У разі перенесення таблиці на інший аркуш слово «Таблиця», її номер і назва не повторюються, далі над іншими частинами праворуч пишуться скорочено слова «Продовж. табл.» і вказується тільки номер таблиці, наприклад: «Продовж. табл. 1.2».

4.3.2 до роботи додається довідка про рівень унікальності тексту роботи з зазначення програмного продукту, з використанням якого проводилася перевірка унікальності тексту; довідка завіряється Головою журі I туру Міжнародного конкурсу студентських наукових робіт закладу вищої освіти, який рекомендував таку роботу на Конкурс;

4.3.3 до роботи додаються копії патентів, авторських свідоцтв на твір, наукових статей автора тощо (за наявності), креслення та ілюстрації, скомпановані на аркуші формату А3 або А4;

4.3.4 текст роботи і супровідні документи подаються національною та англійською мовами в електронному (обов'язково) та друкованому (за можливості) вигляді.

4.4 Представлені на Конкурс наукові роботи, які не оформлені належним чином, до розгляду не допускаються.

## **5 Фінансування Конкурсу**

Фінансування Конкурсу здійснюється за рахунок вищих навчальних закладів – організаторів, організаційних внесків, спонсорських коштів та коштів з інших джерел, не заборонених законодавством України.

Додаток А  
до Положення про проведення  
Міжнародного конкурсу  
студентських наукових робіт  
Приклад титульної сторінки

**ШИФР:** «цифрові наративи»

Міжнародний конкурс студентських наукових робіт

КОНКУРСНА НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА СТУДЕНТА

Спеціальність 015 – «Професійна освіта»

**на тему: «ЦИФРОВІ НАРАТИВИ ДЛЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ  
СТУДЕНТІВ У ПРОЦЕСІ ЕКОЛОГІЧНОЇ ПІДГОТОВКИ»**

Додаток Б  
до Положення про проведення  
Міжнародного конкурсу  
студентських наукових робіт

**ВІДОМОСТІ**  
**про автора та наукового керівника наукової роботи**

Назва роботи \_\_\_\_\_

Шифр \_\_\_\_\_

**Автор**

1. Прізвище \_\_\_\_\_

2. Ім'я (повністю) \_\_\_\_\_

3. По батькові (повністю) \_\_\_\_\_

4. Місце навчання, телефон, e-mail \_\_\_\_\_

5. Спеціальність, з якої автор приймає участь у Конкурсі \_\_\_\_\_

Автор роботи \_\_\_\_\_  
(підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

**Науковий керівник**

1. Прізвище \_\_\_\_\_

2. Ім'я (повністю) \_\_\_\_\_

3. По батькові (повністю) \_\_\_\_\_

4. Місце роботи, телефон, e-mail \_\_\_\_\_

5 Посада, науковий ступінь /вчене звання  
\_\_\_\_\_

Науковий керівник \_\_\_\_\_  
(підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Підпис голови журі I туру Конкурсу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

М.П. \_\_\_\_\_ 20 \_\_ року