



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

11. 09. 20 24

м. Київ

№ 1304

**Про затвердження Змін до Порядку
державної реєстрації та обліку
науково-дослідних, дослідно-
конструкторських робіт і дисертацій**

Відповідно до статті 11 Закону України «Про науково-технічну інформацію», пункту 12 частини першої статті 42 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, на виконання кроку 4 плану дій із впровадження Ініціативи «Партнерство «Відкритий Уряд» у 2023–2025 роках, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2023 року № 1049-р, та з метою формування спрощеної структури та змісту звітних документів як частини інформаційних ресурсів національної системи науково-технічної інформації, для більш ефективного використання часу і ресурсів вчених у ході підготовки та подання звітів про результати виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт чи окремих їхніх етапів

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до Порядку державної реєстрації та обліку науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 березня 2022 року № 271, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14 червня 2022 року за № 640/37976, що додаються.

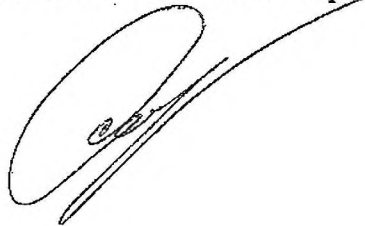
2. Директорату розвитку науки (Мозолевич Г.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому порядку.

3. Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій (Єрко І.) забезпечити внесення відповідних відміток у справи архіву.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Курбатова Д.

5. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

Міністр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a long horizontal stroke that tapers to the right.

Оксен ЛІСОВИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства
освіти і науки України

11 березня 2024 року № 1304

Зміни до Порядку державної реєстрації та обліку науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 березня 2022 року № 271, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14 червня 2022 року за № 640/37976

1. У розділі I:

пункт 6 доповнити після абзацу третього абзацом четвертим такого змісту:

«звітні документи, якими виконавець інформує про хід виконання, завершення та впровадження результатів ДіР, оформлені за формою про результати виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт чи окремих їхніх етапів, що виконуються частково або повністю за рахунок бюджетних коштів (далі – форма) згідно з додатком 7 до цього Порядку, або відповідно до ДСТУ 3008-2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання» (далі – ДСТУ 3008:2015)».

У зв'язку з цим абзаци четвертий, п'ятий вважати абзацами п'ятим, шостим відповідно;

пункт 10 доповнити новим абзацом такого змісту:

«Співвиконавці можуть подавати реєстраційні, облікові та звітні документи окремо від головного виконавця на добровільних засадах із зазначенням реєстраційного номера картки головного виконавця».

2. У розділі II:

у главі 2:

пункт 4 доповнити новим абзацом такого змісту:

«Змінена РК автоматично Системою 1 надсилається на підтвердження уповноваженій особі, яка засвідчує її шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису»;

пункт 5 викласти в такій редакції:

«5. У випадку присвоєння роботі грифу «Для службового користування», «Таємно», «Цілком таємно» РК ДіР втрачає загальний доступ, переміщується до відповідної закритої для вільного доступу ззовні бази даних та отримує новий реєстраційний номер»;

у главі 3:

пункт 1 викласти в такій редакції:

«1. Виконавець зареєстрованих в УкрІНТЕІ ДіР у 30-денний строк з дати завершення ДіР (або з дати завершення етапу незалежно від його тривалості відповідно до договору із замовником), відповідно до РК ДіР згідно з додатком 1 до цього Порядку, заповнює у Системі 1 форму ОК ДіР згідно з додатком 3 до

цього Порядку.

Форма ОК ДіР містить поля для зазначення реквізитів документів про впровадження результатів ДіР; ідентифікатора цифрового об'єкта (DOI) для дослідницьких (наукових) FAIR-даних (за наявності) та даних щодо опису створеної наукової (науково-технічної) продукції (далі – НТП).

Звітні документи оформляються відповідно до форми (додаток 7 до цього Порядку) або відповідно до ДСТУ 3008:2015.

Рішення про застосування форм для подачі звітних документів (за формою або відповідно до ДСТУ 3008:2015) приймається замовником ДіР. Форма є пріоритетною до застосування.

Звіт про патентні дослідження (для ДіР, фінансування яких повністю або частково здійснюється за рахунок коштів державного бюджету) оформлюється у відповідності до ДСТУ 3575-97 «Патентні дослідження. Основні положення та порядок проведення».

Для ДіР, виконуваних повністю або частково за рахунок коштів державного бюджету (загального та/або спеціального фонду) або місцевого бюджету, подання облікових і звітних документів є обов'язковим по завершенню кожного етапу та по завершенню роботи в цілому.

Подання ОК ДіР раніше строку завершення ДіР або їх етапів не допускається»;

пункт 7 після слів «виконання ДіР» доповнити словами «; зазначає реквізити документів про впровадження результатів ДіР».

3. У розділі III:

у пунктах 1, 4 глави 2 слова «у паперовому вигляді» замінити словами «у паперовій формі»;

у главі 3:

пункт 1 викласти в такій редакції:

«1. Виконавець зареєстрованих в УкрІНТЕІ ДіР, що містять інформацію з обмеженим доступом, у 30-денний строк з дати їх завершення (або з дати завершення етапу незалежно від його тривалості відповідно до договору із замовником) відповідно до зареєстрованої РК ДіР згідно з додатком 1 до цього Порядку, надсилає ОК ДіР згідно з додатком 3 до цього Порядку.

Форма ОК ДіР містить поля для зазначення реквізитів документів про впровадження результатів ДіР та даних щодо опису створеної НТП.

Звітні документи оформляються відповідно до форми (додаток 7 до цього Порядку) або відповідно до ДСТУ 3008:2015.

Рішення про застосування форм для подачі звітних документів (за формою або ДСТУ 3008:2015) приймається замовником ДіР. Форма є пріоритетною до застосування.

Звіт про патентні дослідження (для ДіР, фінансування яких повністю або частково здійснюється за рахунок коштів державного бюджету) оформляється відповідно до ДСТУ 3575-97 «Патентні дослідження. Основні положення та порядок проведення».

Для ДіР, виконуваних повністю або частково за рахунок коштів державного бюджету (загального та/або спеціального фонду) або місцевого бюджету, подання облікових і звітних документів є обов'язковим по завершенню кожного етапу та по завершенню роботи в цілому.

Подання ОК ДіР раніше строку завершення ДіР або їх етапів не допускається»;

у пункті 3 слова «у паперовому (два примірники) та електронному носіях» замінити словами «у паперовій формі (два примірники) та на електронному носії».

4. У розділі V:

пункт 5 доповнити двома новими абзацами такого змісту:

«Форма ОКД також містить поля для зазначення реквізитів документів про впровадження результатів дисертації (за наявності); ідентифікатора цифрового об'єкта (DOI) для дослідницьких (наукових) FAIR-даних (за наявності) та даних щодо опису НТП.

Секретар протягом трьох років після захисту дисертації завантажує в Особистому кабінеті у форматах “.doc” або “.pdf” скановані копії актів про впровадження НТП (за наявності); охоронних документів (патентів, свідоцтв) (за наявності); зазначає реквізити (вид, дату та номер) документів про впровадження результатів дисертації (за наявності), які було отримано здобувачем після захисту дисертації»;

пункт 13 доповнити після абзацу першого абзацом другим такого змісту:

«Після внесення змін секретарем в ОКД в Особистому кабінеті, вона автоматично Системою 2 передається на перевірку до голови спеціалізованої вченої ради (або разової спеціалізованої вченої ради). Голова ради здійснює перевірку ОКД та засвідчує її шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису».

У зв'язку із цим абзаци другий – четвертий вважати абзацами третім – п'ятим відповідно.

5. У розділі VI:

абзац третій пункту 5 викласти в такій редакції:

«реферат (анотацію) та текст дисертації (лише з грифом “Для службового користування”»);

у пункті 7 слова «у паперовому вигляді» замінити словами «у паперовій формі».

6. У додатках до цього Порядку:

1) у розділах IV, V додатка 1 графу «Сектор науки:» виключити;

2) у додатку 2:

у розділі IV:

абзаци одинадцятий – шістнадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци сімнадцятий – двадцять другий вважати абзацами одинадцятим – шістнадцятим відповідно;

у розділі V:

абзаци дванадцятий – шістнадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци тринадцятий – двадцять четвертий вважати абзацами дванадцятим – дев'ятнадцятим відповідно;

у розділі VI:

абзаци шостий – одинадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци дванадцятий – сорок третій вважати абзацами шостим – тридцять сьомим відповідно;

абзаци сьомий – тринадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци чотирнадцятий – тридцять сьомий вважати абзацами сьомим – тридцять першим відповідно;

у абзаці вісімнадцятому слово «документів» замінити словом «актів»;

у пункті 5 слова «електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису» замінити словами «кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису»;

у абзаці другому пункту 10 слово «номеру» замінити словом «номера», слова «у вигляді» замінити словами «у формі»;

3) у додатку 3:

у розділах III, IV графу «Сектор науки:» виключити;

розділ VIII:

доповнити після графи «Охоронні документи на ОПВ:» графою такого змісту:

«Реквізити документів про впровадження результатів ДіР (за наявності):»;

доповнити після графи «Охоронні документи на ОПВ:» графою такого змісту:

«DOI дослідницьких (наукових) FAIR-даних (за наявності):»;

4) у розділі III:

абзаци дванадцятий – шістнадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци сімнадцятий – двадцять третій вважати дванадцятим – вісімнадцятим відповідно;

у розділі IV:

абзаци дванадцятий – сімнадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци вісімнадцятий – двадцять п'ятий вважати дванадцятим – дев'ятнадцятим відповідно;

у розділі VII:

в абзаці четвертому слова та цифри «викладається основний зміст результатів ДіР відповідно до вимог ДСТУ 3008:2015: відомості про обсяг звіту,

кількість частин звіту, рисунків, таблиць, додатків тощо;» замінити словами та цифрами «викладається основний зміст результатів відповідно до обраної форми, за якою підготовлено звіт (за формою згідно з додатком 7 до цього Порядку, або відповідно до ДСТУ 3008:2015), відомості про обсяг звіту, його структуру, кількість рисунків, таблиць, додатків, тощо»;

у розділі VIII:

в абзаці сімнадцятому слова «нормативно-технічних документів» замінити словами «нормативно-правових актів»;

доповнити трьома новими абзацами такого змісту:

«У полі “Реквізити документів про впровадження результатів ДіР (за наявності)” – протягом трьох років з дня завершення ДіР зазначаються вид, дата та номер документа, який підтверджує впровадження результатів ДіР.

У полі “DOI дослідницьких (наукових) FAIR-даних (за наявності):” – зазначається цифровий ідентифікатор DOI, за яким розміщені FAIR-дані, зібрані та/або одержані в процесі фундаментальних або прикладних наукових досліджень, які, зокрема, використовуються для підтвердження достовірності та якості таких досліджень і отриманих наукових результатів.

FAIR-дані – дані, які відповідають принципам відшукуваності (findable), доступності (acesible), сумісності (interoperable) та повторного використання (reusable);»;

у розділі IX:

слова та цифри «Бібліографічний опис названих джерел інформації повинен відповідати вимогам законодавства України зі стандартизації (ДСТУ 3008:2015 та ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1-2003, IDT)») і подається окремими записами по кожному джерелу інформації та з указівкою через подвійну скісну риску «//» після назви видання категорії наукового фахового видання (А, Б)» замінити словами та цифрами «Бібліографічний опис названих джерел інформації повинен відповідати ДСТУ 3008:2015 та ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1-2003, IDT)» і подається окремими записами по кожному джерелу інформації та з указівкою через подвійну скісну риску «//» після назви видання категорії наукового фахового видання (А, Б)»;

у розділі X:

в абзаці другому слова та цифри «згідно ДСТУ 3008:2015» виключити;

у пункті 10 слова «електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису» замінити словами «кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису»;

5) у додатку 5:

у розділі II графу «Сектор науки» виключити;

розділ V:

доповнити після графи «Упровадження результатів дисертації:» новою графою такого змісту:

«Реквізити документів про впровадження результатів дисертації (за наявності):»;

доповнити після графи «Реквізити документів про впровадження результатів дисертації (за наявності):» графою такого змісту:

«DOI дослідницьких (наукових) FAIR-даних (за наявності):»;

у розділах VI, VII графу «Сектор науки:» виключити;

б) у додатку б:

абзаци двадцять сьомий – тридцять перший розділу II виключити;

у розділі V:

абзаци дев'ятий – чотирнадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци п'ятнадцятий – сімдесят другий вважати абзацами дев'ятим – шістдесят шостим відповідно;

абзаци десятий – шістнадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци сімнадцятий – шістдесят шостий вважати абзацами десятим – п'ятдесят дев'ятим відповідно;

у абзаці двадцять другому слово «документів» замінити словом «актів»;

доповнити після абзацу п'ятдесят восьмого новими абзацами такого змісту:

«У полі “Реквізити документів про впровадження результатів дисертації (за наявності)” – протягом трьох років з дня захисту дисертації зазначаються (за наявності) вид, дата та номер документа, який підтверджує впровадження результатів дисертації».

У полі “DOI дослідницьких (наукових) FAIR-даних (за наявності)” – зазначається цифровий ідентифікатор об'єкта (DOI), за яким розміщені FAIR-дані, зібрані та/або одержані в результаті виконання дисертації, які, зокрема, використовуються для підтвердження отриманих наукових результатів.

FAIR-дані – дані, які відповідають принципам відшукуваності (findable), доступності (accessible), сумісності (interoperable) та повторного використання (reusable)».

У зв'язку з цим абзац п'ятдесят дев'ятий вважати абзацом шістдесят другим;

у розділі VI абзаци шістнадцятий – двадцятий виключити;

у розділі VII абзаци чотирнадцятий – вісімнадцятий виключити;

у пункті 7 слова «електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису» замінити словами «кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису»;

7) доповнити новим додатком такого змісту:

«Додаток 7
до Порядку
державної
реєстрації та
обліку науково-
дослідних, дослідно-
конструкторських
робіт і дисертацій
(абзац четвертий
пункту 6 розділу I)

Звіт
про результати виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських
робіт чи окремих їхніх етапів, що виконуються частково або повністю за
рахунок бюджетних коштів

Титульний аркуш

Повне найменування організації-виконавця науково-дослідної, дослідно-
конструкторської роботи (далі – робота)

Адреса: поштовий індекс, назва населеного пункту, назва вулиці, номер будівлі

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник/уповноважена особа
організації-виконавця роботи

(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

м.п. (за наявності)

Остаточний звіт
про результати виконання науково-дослідної, дослідно-конструкторської
роботи

« _____ »
(назва роботи)

або

Проміжний звіт¹
про результати виконання № __ етапу науково-дослідної, дослідно-
конструкторської роботи

« _____ »

¹ У випадку якщо наукова (науково-дослідна, дослідно-конструкторська робота) відповідно до договору із замовником складається з кількох етапів, то по завершенню останнього етапу подається лише остаточний звіт.

(назва роботи)

Науковий керівник роботи _____
 (підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Рік завершення роботи (або етапу)

Підготовку звіту завершено ____ 20__ р.

Основна частина

1. Номер державної реєстрації роботи: _____
2. Номер договору, за яким надається фінансування (за наявності): _____
3. Науковий напрям, до якого відноситься робота, відповідно до додатку до Порядку проведення державної атестації наукових установ та закладів вищої освіти в частині провадження такими закладами наукової (науково-технічної) діяльності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 липня 2017 року № 540 _____
4. Найменування організації-виконавця роботи: _____
5. Власне ім'я та прізвище наукового керівника наукової (науково-технічної) роботи: _____
6. Місце основної роботи наукового керівника: _____
7. Терміни та тривалість виконання роботи:
 - Тривалість роботи _____ місяців
 - Початок _____ (формат 11.02.2024)
 - Закінчення _____
 - Тривалість звітнього етапу _____ місяців
 - Початок _____
 - Закінчення _____
8. Обсяги фінансування роботи:
 - Загальний обсяг фінансування:
 - за запитом (заявкою) _____ тис. грн (формат 1000,5)
 - фактичний _____ тис. грн
 - Обсяг фінансування звітнього етапу:
 - за запитом (заявкою) _____ тис. грн
 - фактичний _____ тис. грн
9. Перелік виконавців з оплатою праці (прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), посада за основним місцем роботи, або посада за цивільно-правовим договором), окремо зазначаються молоді вчені, студенти, аспіранти (за наявності) (додаток до форми).
10. Стислий зміст роботи в цілому (актуальність, мета, основні завдання, ідеї, гіпотези тощо) (до 40 рядків): _____

11. Основні результати виконання попереднього (за наявності) етапу (до 20 рядків): _____

12. Номер та назва звітнього етапу (за наявності): _____

13. Опис процесу реалізації (хід виконання, які дослідження проводились, які методики використовувались тощо) роботи за звітнім етапом (до 50 рядків тексту) _____

(за необхідності, можуть наводитись дані у вигляді таблиць, рисунків, формул, графіків, діаграм, креслень тощо).

14. Результати виконання звітнього етапу відповідно до технічного завдання/календарного плану:

14.1 Заплановані завдання роботи (звітнього етапу) *(перерахуйте завдання звітнього етапу, окреслені у запиті (технічному завданні/календарному плані) роботи, до 40 рядків):* _____

14.2 Отримані результати роботи (звітнього етапу) *(опишіть результати, отримані виконавцями протягом звітнього періоду, посилаючись на заплановані та досягнуті цілі, задачі та індикатори виконання, згадані в технічному завданні/календарному плані роботи. Додайте посилання на публікації у наукових виданнях, інші показники з п. 18, що є підтвердженням досягнення результатів виконання етапу, якщо такі показники передбачені, до 120 рядків):* _____

14.3 Відхилення від календарного плану (за наявності) *(вказіть та детально обґрунтуйте можливі відхилення від технічного завдання/календарного плану та їх потенційний вплив на подальше виконання роботи, до 40 рядків):* _____

15. Наукова цінність і актуальність отриманих результатів (науково-технічної продукції), їх порівняння з українськими та/або кращими закордонними аналогами (до 40 рядків тексту): _____

(за необхідності, можуть наводитись дані у вигляді таблиць, рисунків, формул, графіків, діаграм, креслень тощо).

16. Практична цінність результатів для потреб оборони, безпеки, економіки та/або суспільства України (у разі наявності) (до 60 рядків тексту): _____

(обґрунтуйте практичну цінність результатів, зазначивши їх основні функціональні, тактико-технічні характеристики, перспективи впровадження. За необхідності, можуть наводитись дані у вигляді таблиць, рисунків, формул, графіків, діаграм, креслень тощо).

17. Основні висновки/рекомендації за результатами виконання наукової (науково-технічної) роботи» (до 50 рядків) _____

18. Основні кількісні показники/індикатори² виконання роботи (звітнього етапу) за темою роботи (у звіті зазначаються лише ті показники з таблиці, які _____

² До показників/індикаторів таблиці пункту 18 не можуть бути включені будь-які публікації (включно із співавторством), конференції, впровадження, охоронні документи на об'єкти права інтелектуальної власності, тощо держав (їх представників), визнаних в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом.

планувались у запиті (заявці/договорі на отримання фінансування (надання грантової підтримки), із зазначенням відповідного фактичного кількісного виконання цих показників/індикаторів у графах «Заплановано» / «Виконано». Якщо у запиті (заявці тощо) кількісні показники не передбачались, але у результаті виконання роботи або етапу вони були отримані, то у звіті вони додатково зазначаються у графі «Виконано»).

| № з/п | Показники/індикатори | Заплановано (відповідно до запиту на фінансування/ТЗ/КП тощо), кількість | Виконано (за результатами етапу/роботи), кількість |
|-------|---|--|--|
| 1. | Публікація результатів: | | |
| 1.1. | Статті у журналах, що індексуються наукометричними базами даних: - Scopus та/або Web of Science Core Collection, всього, од. з них із квантилем Q1 і Q2 на момент опублікування, од. з них із квантилем Q3 і Q4 на момент опублікування, од. з них із іншими показниками впливовості видання, які визначені замовником (імпаکت-фактор, SNIP тощо), <i>необхідне зазначити</i> , од. з них з відкритим доступом, од. | | |
| 1.2. | Статті у виданнях, які містять інформацію з обмеженим доступом (для робіт оборонного та/або подвійного призначення), од. | | |
| 1.3. | Статті у наукових журналах (без квантилю), збірниках наукових праць, матеріалах конференцій тощо, що індексуються наукометричними базами даних Scopus або Web of Science Core Collection (крім тих, що увійшли до п.1.1) , од. | | |
| 1.4. | Статті у фахових виданнях України категорії «А», які у звітному році індексуються наукометричними базами даних Scopus або Web of Science Core Collection, од. | | |
| 1.5. | Статті у наукових фахових виданнях України категорії «Б» , од. | | |
| 1.6. | Статті у періодичних виданнях інших країн, що мають ISSN, од. | | |
| 1.7. | Публікації у матеріалах конференцій, тезах доповідей та виданнях, що не включені до переліку наукових фахових видань України та не індексуються наукометричними базами даних Scopus або Web of Science Core Collection, од. | | |
| 1.8. | Монографії та розділи монографій, опубліковані (або підготовлені і подані до друку) у закордонних виданнях мовами країн ОЕСР та/або ЄС, од. | | |
| 1.9. | Монографії та розділи монографій, опубліковані (або підготовлені і подані до друку) в українських виданнях, од. | | |
| 1.10. | Монографії та розділи монографій, опубліковані (або підготовлені і подані до друку) з обмеженим доступом (для робіт оборонного та/або подвійного призначення), од. | | |
| 1.11. | Підручники, навчальні посібники, од. | | |
| 1.12. | Словники, довідники, енциклопедії, видані українськими та/або закордонними видавництвами, од. | | |
| 1.12. | Рецензії, експертні висновки | | |
| 1.13. | Препринти, які мають DOI | X | |
| 1.14. | Набори FAIR-даних, які мають DOI | | |
| 1.15. | Інші публікації, які не описані у пп. 1.1-1.12, од. | | |
| 2. | Презентація та поширення результатів: | | |
| 2.1. | Міжнародні науково-комунікативні заходи, конференції, од. | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------|---|---|---|
| 2.2. | Всеукраїнські та регіональні науково-технічні/промислові виставкові заходи, од. | | |
| 2.3. | Представлення розробки/бізнес-плану/результатів роботи на: - інноваційних фестивалях, од. - конкурсах стартапів, од. - акселераційних програмах, од. - хакатонах, од. | | |
| 2.4. | Науково-популярні публікації з метою поширення інформації про результати роботи для загальної (широкої) аудиторії, од. | | |
| 2.5. | Представлення інформації про результати роботи на науково-популяризаційних заходах (дні науки, наукові пікніки тощо), од. | | |
| 2.6. | Інші заходи, які не описані у пп. 2.1-2.5, од. | | |
| 3. | Підготовка наукових кадрів: | | |
| 3.1. | Захищено дисертацій доктора наук авторами роботи або під консультуванням авторів у рамках тематики роботи, од. | | |
| 3.2. | Захищено дисертацій доктора філософії авторами роботи або під керівництвом авторів у рамках тематики роботи, од. | | |
| 4. | Охоронні документи на об'єкти права інтелектуальної власності (ОПІВ) | | |
| 4.1. | Отримано патентів України на винахід, од. | | |
| 4.2. | Отримано патентів України на промисловий зразок, од. | | |
| 4.3. | Отримано патентів України на корисну модель, од. | | |
| 4.4. | Отримано охоронний документ на ОПІВ інших країн, од. | | |
| 4.5. | Отримано охоронних документів на інші види ОПІВ, які не описані у пп. 4.1-4.4, од. | | |
| 4.6. | Подано заявок на отримання охоронного документу на ОПІВ України та /або інших країн, од. | | |
| 5. | Впровадження та використання наукових або науково-технічних (прикладних) результатів: | | |
| 5.1. | Підписано (укладено) договорів (угод) організацією-виконавцем роботи на впровадження (використання) результатів роботи (окрім індивідуальних), серед них: | | |
| 5.1.1 | Господарських договорів/контрактів, од./тис.грн | | |
| 5.1.2 | Ліцензійних договорів/договорів на ноу-хау, од./тис.грн | | |
| 5.1.3 | Грантових угод (держаного рівня), од./тис.грн | | |
| 5.1.4 | Грантових угод (міжнародного рівня), од./тис.грн | | |
| 5.1.5 | Індивідуальні договори, угоди державного/міжнародного рівня | | |
| 5.1.6 | Інші договори (угоди), які не описані у пп. 5.1.1-5.1.5, од./тис.грн | | |
| 5.2. | Документально підтверджено використання результатів (різних видів НТП) у практиці органів державної/місцевої влади, суспільних практиках тощо, од. | | |
| 5.3. | Проведено маркетингові дослідження, перемовини з потенційними замовниками із підписанням протоколу (меморандуму, угоди) про наміри комерційного впровадження результатів, од. | | |
| 5.4. | Подано заявок на державні, міжнародні наукові гранти (окрім індивідуальних), од. | | |
| 5.5. | Впроваджено у освітній процес ЗВО/НУ з відповідним підтвердженням, од. | | |
| 5.6. | Інші варіанти впровадження, які не описані у пп. 5.1-5.5, од. | | |
| 6. | Створено чи істотно удосконалено/покращено існуючі: | | |
| 6.1. | Пристрої (макет, експериментальний/дослідний зразок), од. | | |
| 6.2. | Матеріали, процеси, технології, технологічні регламенти, цифрові продукти та електронні сервіси, од. | | |
| 6.3. | ТУ, ДСТУ, будівельні норми, зареєстровані проекти нормативно-правових актів, од. | | |
| 6.4. | послуги у сфері наукової та науково-технічної діяльності, од. | | |
| 6.5. | Інші результати, які не описані у пп. 6.1-6.4, од. | | |
| 7. | Участь з оплатою у виконанні роботи (штатних одиниць/осіб) згідно з додатком до форми, всього, у т.ч.: | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|---|---|---|
| 7.1. | Студентів (здобувачів вищої освіти I-II рівнів), шт.од./ осіб | | |
| 7.2. | Аспірантів (здобувачів вищої освіти III рівня), шт.од./ осіб | | |
| 7.3. | Молодих вчених, шт.од./ осіб | | |

19. Відхилення від запланованих показників/індикаторів, зазначених у пункті 18 (у разі наявності зазначити і обґрунтувати причини таких відхилень та їх вплив на подальше виконання роботи) (до 20 рядків): _____

20. Вихідні дані щодо показників виконання відповідно до підпунктів пункту 18 (зазначити дані про публікації, препринти, FAIR-дані, конференції, захисти дисертацій, отримання ОППВ, впровадження, створення НТП, залучення молодих вчених, студентів, аспірантів тощо) з додаванням WEB-посилання (за наявності) на ресурси, де вони розміщені: _____

До звіту додаються електронні³ копії наукових публікацій, охоронних документів, інша наукова продукція (окрім матеріалів, які містять інформацію з обмеженим доступом).

До звіту можуть надаватись інші матеріали, зміст і обсяг яких передбачений заявкою та/або договором на отримання фінансування (надання грантової підтримки).

21. Рішення⁴ вченої (наукової, науково-технічної, технічної) ради або іншого керівного (дорадчого) органу (за відсутності зазначеної ради) організації-виконавця роботи щодо результатів розгляду проміжного звіту (стисло зазначити текст висновку ради (органу) про відповідність/невідповідність виконаних робіт технічному завданню/календарному плану, зазначити дату та номер протоколу): _____

22. Анотація основних результатів роботи (звітної етапу) українською та англійською мовами (до 30 рядків кожною мовою; інформація зазначається зрозумілою, простою для сприйняття загальною аудиторією мовою у науково-публіцистичному стилі).

³ У випадку необхідності надання звіту у паперовій формі (на вимогу замовника або якщо у звіті та/або додатках до нього міститься інформація з обмеженим доступом), до нього додаються друковані додатки (окрім великих за обсягом монографій, підручників, словників тощо (більше 50 стор.)).

⁴ Зазначається і надається лише у випадку наявності відповідних вимог від замовника/грантодавача. Також до звіту необхідно додати копію витягу з протоколу засідання відповідної ради (органу) в електронній (паперовій) формі.

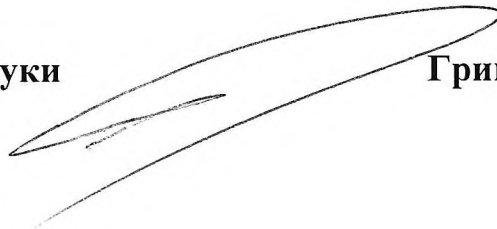
Перелік виконавців роботи з оплатою праці

| № | Власне ім'я прізвище, науковий ступінь, вчене звання <i>(особистий підпис, у разі необхідності)</i> | Основне місце роботи або здобуття освіти | Зазначити вік та наявність статусу молодого вченого (на момент подання звіту) | Посада (або договір ЦПХ) та роль у ході виконання роботи (керівник, відповідальний виконавець, виконавець, студент, аспірант тощо) | Основні завдання у ході виконання роботи (стисло зазначити функції) |
|---|--|--|---|--|---|
| 1 | | | <i>Формат: __ років, молодий вчений</i> | | |

_____».

7. У тексті цього Порядку слова та цифру «електронного цифрового підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до статті 7 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» у всіх відмінках замінити словами «кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису».

**Генеральний директор
директорату розвитку науки**



Григорій МОЗОЛЕВИЧ